



COMUNE DI RIVANAZZANO TERME

PROVINCIA DI PAVIA



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 21/03/2026 - Settore Amministrativo

OGGETTO: BANDO RISORSE IN COMUNE - PNRR, MISSIONE 1, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.3 COMPETENZE E CAPACITA' AMMINISTRATIVA, SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 SVILUPPO DELLE CAPACITA' NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ODA SU MEPA ALLA DITTA GBR ROSSETTO SPA DELLA FORNITURA DI N. 1 VIDEOPROIETTORE E N. 2 ARMADI METALLICI AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. 36/2023. CIG BAD444A95F - CUP: D55B26000020006.

IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90: *"Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";*

- art.6 D.P.R. 62/2013: *"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.*

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art. 7 D.P.R. 62/2013: *" Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";*

- il D.P.R. n. 62/2013 ed s.m.i. ed il Codice di Comportamento del comune di Rivanazzano Terme;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DATO ATTO CHE in data 30 ottobre 2025 è stato pubblicato l'avviso pubblico "Risorse in Comune", promosso dal Dipartimento della funzione pubblica e finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, che si inquadra all'interno della Missione 1, Componente 1, Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", Subinvestimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

DATO ATTO CHE, in particolare, nell'ambito della Linea progettuale "Sviluppo di modelli organizzativi per il rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali", l'avviso pubblico si propone di affrontare queste sfide attraverso un approccio olistico e innovativo che vede le persone al centro dell'azione organizzativa, sviluppandosi su tre direttrici principali:

- riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro: per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti e superando la concezione tradizionale dell'ufficio come spazio statico, promuovendo, invece, la realizzazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, idonei a rispondere alle diverse esigenze operative;

- sviluppo digitale e nuove tecnologie: per potenziare l'efficienza informatica attraverso risorse hardware e software, facilitando la comunicazione tra i membri dei team di lavoro, e per promuovere metodi innovativi per la gestione delle informazioni, trasformando il modo in cui le organizzazioni gestiscono i propri asset;

- valorizzazione del capitale umano: attraverso il miglioramento dell'esperienza lavorativa, favorendo l'adozione di modelli organizzativi flessibili e dinamici, che consentano ai dipendenti, attraverso la messa a disposizione di strumenti tecnologici adeguati, di lavorare anche al di fuori dell'ufficio tradizionalmente inteso, garantendo, contestualmente, continuità operativa e sicurezza dei dati;

DATO ATTO CHE:

- in data 05/11/2025 è stata inoltrata domanda di partecipazione all'Avviso pubblico rivolto ai Comuni a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa” Sub-Investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro”;

- in data 30/12/2025 è stato pubblicato il Decreto di ammissione al finanziamento e il corrispondente allegato contenente l'elenco dei Comuni ammissibili al finanziamento con l'indicazione, per ciascuno di essi, dell'importo del finanziamento attribuito, in coerenza con i criteri previsti dall'Avviso;

- col predetto decreto al Comune di Rivanazzano Terme - ammesso al finanziamento in argomento - è stato assegnato un contributo di €. 32.647,52 e che il medesimo comune ha provveduto ad acquisire il CUP: D55B26000020006;

- in data 4 febbraio 2026 è stato pubblicato il Decreto di ammissione definitiva al finanziamento che elenca, nell'allegato, i Comuni che – a seguito di espressa accettazione del finanziamento assegnato, tramite l'acquisizione e comunicazione del CUP d'intervento – possono procedere con gli acquisti di beni e servizi sul portale Acquistinrete PA, gestito da Consip SpA. La finestra temporale per gli acquisti sarà aperta dal 5 febbraio 2026 al 31 marzo 2026;

Richiamata la determinazione del Segretario Comunale – RTD n. 8 del 9.03.2026 con cui è stato nominato Responsabile Unico del Progetto per l'intervento inerente il PROCEDIMENTO “RISORSE IN COMUNE” - PNRR, MISSIONE 1, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.3 “COMPETENZE E CAPACITA' AMMINISTRATIVA”, SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITA' NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU - CUP: D55B26000020006, la dott.ssa Stefania Schiavi, Responsabile del Settore I Amministrativo del comune di Rivanazzano Terme;

PRESO ATTO che:

- l'iniziativa mira a rafforzare concretamente la capacità amministrativa delle Amministrazioni locali, sostenendo il processo di trasformazione organizzativa e digitale e migliorando l'efficienza complessiva dei servizi pubblici;

- ai sensi dell'art. 7 del citato Avviso:

a) il finanziamento erogato è finalizzato all'acquisto di beni e servizi sul Catalogo “MePA”, tramite il portale Acquistinretepa;

b) i beni e servizi individuati sono indicati nell'Allegato 2 “Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi” e sono riconducibili a specifiche categorie merceologiche aventi lo scopo di migliorare l'efficienza operativa delle amministrazioni, valorizzarne il capitale umano nonché promuovere l'adozione di strumenti di lavoro innovativi.

c) nell'Allegato 2, denominato “Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi”, sono individuate le seguenti categorie merceologiche:

• Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro:

- Arredi per ufficio e complementi d'arredo - Beni;

- Dispositivi e Sistemi di comunicazione - Beni;

- Fotografia, ottica, audio e video - Beni.

• Sviluppo digitale e nuove tecnologie:

- Licenze software-Mepa - Beni;

- Macchine per ufficio - Beni;

- Firma Elettronica Qualificata - Servizi;

- Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale - Servizi;

- Licenze software - Servizi.

• Valorizzazione del capitale umano:

- PC, periferiche e accessori - Beni.

ATTESO che:

• per l'acquisizione della fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

• la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

◦ l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della Legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

◦ l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);

◦ l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

VISTA la necessità di procedere con gli acquisti di beni e servizi previsti dall'avviso “Risorse in Comune” sul portale Acquistinrete PA, gestito da Consip SpA., entro il termine massimo del 31 marzo 2026;

VISTA inoltre la necessità di procedere, nell'ambito del progetto "Risorse in Comune", all'acquisto di dotazioni informatiche funzionali al rafforzamento della capacità amministrativa e alla modernizzazione degli strumenti di lavoro del personale comunale, da effettuarsi tramite il portale AcquistinretePA – MePA, gestito da Consip S.p.A.;

RILEVATA la necessità di procedere all'acquisto dei suddetti beni/servizi tramite il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione (MEPA), mediante la modalità dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA), al fine di garantire la massima tempestività dell'intervento e l'aderenza ai prezzi di mercato;

CONSIDERATO che l'acquisto in oggetto è strettamente funzionale al raggiungimento dei target e milestone previsti dal Sub-investimento 2.3.2 del PNRR e che i beni rispondono ai criteri ambientali minimi (DNSH) richiesti dalla normativa europea;

VISTO l'ordine diretto di acquisto MEPA - Procedura n. 1503395 - Ordinativo n. 9004999 del 13.03.2026 emesso nei confronti dell'operatore economico GBR ROSSETTO SPA, con sede in Rubano (PD) – Via Fermi 7 – C.F./P.IVA 00304720287 relativa alla fornitura di:

- n. 1 videoproiettore EPSON EB-L695SU

- n. 2 armadi metallici;

RILEVATO che le Schede tecniche di catalogo relative ai prodotti suindicati risultano conformi rispetto ai criteri previsti dall'Allegato 2 dell'Avviso Pubblico "Risorse in Comune";

VISTO che:

- l'importo contrattuale complessivo della fornitura risulta essere di € 5.901,20 oltre IVA al 22% pari ad € 1.298,26 per un totale finale pari ad € 7.199,46;

- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

- nella necessità di dotare gli uffici comunali di parte delle forniture di beni e servizi necessarie all'attuazione del progetto PNRR "Risorse in Comune" entro i termini previsti dal cronoprogramma;

- nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

CONSIDERATO che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di valutazione estimativa operata a cura del RUP da indagini di mercato informali ai sensi dell'art. 119 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

VISTO che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante fondi PNRR M1C1 – Investimento 2.3 – Sub-investimento 2.3.2 "Risorse in Comune" - CUP D55B26000020006;

RITENUTO possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificato all'operatore economico GBR ROSSETTO SPA, con sede in Rubano (PD) – Via Fermi 7 – C.F./P.IVA 00304720287, in quanto ditta esperta nel settore ed operante sul mercato elettronico MEPA;

DATO ATTO che l'affidamento è effettuato mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da Consip, e che l'operatore economico risulta regolarmente abilitato alla piattaforma, avendo già autocertificato, in sede di abilitazione alla piattaforma e ai fini del presente affidamento, le prescritte dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, nonché in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010;

DATO ATTO che la procedura è svolta nel rispetto dei principi di risultato, fiducia e accesso al mercato di cui agli articoli 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;

- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è: BAD444A95F;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che sono state acquisite e conservate agli atti le dichiarazioni e la documentazione relative a:

- regolarità contributiva (DURC)

- Dichiarazione sul rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR

- Procedura di gara per la selezione di appalti – Autodichiarazione dei partecipanti alla procedura di gara dei dati necessari all'identificazione del titolare effettivo nell'ambito degli interventi PNRR

- Dichiarazione DNSH/CAM

- Procedura di selezione dei progetti e/o dei soggetti attuatori – Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi del titolare effettivo

- Tracciabilità finanziaria

- Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94,95,96,97,98 e 100 del codice dei contratti

VISTI:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva, rilasciato dall'INAIL con prot. INAIL_52418590 da cui risulta la regolarità degli adempimenti contributivi;

- l'esito positivo delle verifiche tramite FVOE 2.0, in merito ai requisiti dell'operatore economico;

ACCERTATO rispetto al contratto che:

- è sottoscritto in forma digitale direttamente sul Mercato Elettronico MEPA al termine dell'ODA;

- non è soggetto a termine dilatorio ai sensi dell'art. 18 comma 3, lettera d) D.Lgs. 36/2023;

- sarà stipulato a corpo;

- è esente da costi di bollo ai sensi della tabella A dell'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

- l'avvio della fornitura potrà avere luogo anticipatamente alla stipula del contratto ai sensi del combinato disposto dagli artt. 17 c. 5 e 50 c. 6 D.Lgs. 36/2023;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 14, comma 2, del D.P.R. 62/2013, che il RUP non ha stipulato contratti a titolo privato con l'impresa affidataria e non sussistono cause di conflitto di interesse rispetto alla presente procedura;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in materia di controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI: il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.; il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36; il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; il regolamento comunale di contabilità; il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000;

Nei limiti della propria competenza

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, l'ordine diretto di acquisto MEPA – Procedura n. 1503395 - Ordinativo n. 9004999 del 13.03.2026, allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale, con tutti gli articoli, le quantità, i prezzi unitari e le condizioni contrattuali ivi specificati, per un importo complessivo di € 7.199,46 (IVA inclusa) ritenuto congruo e rispondente alle specifiche tecniche della Scheda 2.3.4 e 2.1.4 dell'Avviso "Risorse in Comune";

2. DI AFFIDARE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico GBR ROSSETTO SPA, con sede in Rubano (PD) – Via Fermi 7 – C.F./P.IVA 00304720287, la fornitura di n. 1 videoproiettore EPSON EB-L695SU – cod. 38652120-7 e di n. 2 armadi metallici per uffici – cod. 39130000, per una spesa complessiva di € 5.901,20 oltre IVA al 22% pari ad € 1.298,26 per un totale finale pari ad € 7.199,46, come meglio specificato nell'ordine MEPA Procedura n. 1503395 - Ordinativo n. 9004999 del 13.03.2026, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. per il tramite della piattaforma MEPA;

3. DI STABILIRE quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

◦ fine da perseguire: dotazione degli uffici comunali di strumenti necessari per l'attuazione del progetto PNRR "Risorse in Comune" M1C1 – Investimento 2.3 – Sub-investimento 2.3.2;

◦ oggetto del contratto: fornitura di n. 1 videoproiettore EPSON EB-L695SU – cod. 38652120-7 e di n. 2 armadi metallici per uffici – cod. 39130000 come da specifiche tecniche MEPA e dettaglio articoli riportato nell'ordinativo n. 9004999;

◦ forma del contratto: ordinativo di fornitura tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - Procedura n. 1503395;

◦ clausole essenziali: attivazione/consegna presso la sede comunale entro i termini previsti dal cronoprogramma PNRR;

4. DI DARE ATTO che la spesa trova integrale copertura finanziaria con i fondi del PNRR - Missione 1 Componente 1 - Investimento 2.3.2, assegnati con decreto di ammissione definitiva al finanziamento, a cura del Capo Dipartimento del Dipartimento della Funzione Pubblica come sopra richiamato;

5. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, vincolato al finanziamento UE – NextGenerationEU, a favore di GBR ROSSETTO SPA: € 7.199,46 a carico del capitolo 201040064 del B.P.E. 2026, così come indicato nell'allegato attestato di copertura finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente;

6. DI OBBLIGARE il fornitore al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136/2010 e all'inserimento, in ogni fattura, del codice CUP D55B26000020006 e del riferimento al progetto "Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU".

7. DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato acquisito agli atti di questo Ufficio, il seguente numero di C.I.G. (Codice Identificativo di Gara): BAD444A95F;

8. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

9. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del

Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

12. DI RENDERE NOTO di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Stefania Schiavi – Responsabile del Settore I Amministrativo.

13. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva, ai sensi dell'art. 187, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000, al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

14. DI DARE ATTO che, stante la verifica positiva tramite FVOE 2.0, la presente aggiudicazione è da considerarsi efficace.

15. DI DARE PUBBLICITA' al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.



Il Responsabile Settore Amministrativo
Dott.Ssa Stefania Schiavi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e dell'art.3 del D.Lgs. n.39/93 e depositato presso la sede del Comune di Rivanazzano Terme.

STEFANIA SCHIAVI in data 21/03/2026