



COMUNE DI RIVANAZZANO TERME

PROVINCIA DI PAVIA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2023/2031. (ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E E D.L. 76/2020 CONV. IN L. 122/2020 E S.M.I.). CIG 9553703D1C.

VERBALE DI GARA UNICO

L’anno duemilaventidue addì 22 del mese di dicembre alle ore 09,51 presso l’Ufficio di Segreteria Comunale (ai fini della gestione telematica del procedimento), sono convenuti i componenti della Commissione della gara in oggetto, nominati con determinazione Responsabile Settore Patrimonio e Lavori Pubblici n. 333 in data 22.12.2022:

- Dott. Francesco MATARAZZO, Segretario Comunale, con funzioni di Presidente;
- Dott.ssa Stefania SCHIAVI, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Rivanazzano Terme (PV), con funzione di componente esperto;
- Rag. Maria Carolina Spalla, Istruttore contabile del Comune di Rivanazzano Terme (PV), con funzione di componente esperto
- Geom. Stefano TOCCALINI, Resp. Settore Patrimonio e Lavori Pubblici, RUP con funzioni di segretario verbalizzante;

Il presidente della Commissione dà atto che il Geom. Toccalini interviene esclusivamente in sede di gestione telematica della gara tramite Piattaforma SINTEL nonché per l’espletamento delle sue funzioni di RUP, dando atto che la firma del report finale di gara sarà effettuata dal RUP, sulla base delle indicazioni e decisioni assunte autonomamente dai membri della presente Commissione di gara.

Il Presidente dà atto che i membri hanno reso apposita dichiarazione di accettazione di incarico di componente Commissione giudicatrice e dichiarazione di responsabilità.

Si dà atto che viene redatto un unico verbale in cui vengono indicati gli adempimenti del RUP e della Commissione, per quanto di competenza

P R E M E S S O C H E

- con deliberazione C.C. n. 41 in data 30.11.2022 è stato approvato lo schema di Convenzione per l’affidamento del servizio di tesoreria per il periodo: 01/01/2023 – 31/12/2031 ed approvate le direttive in merito all’espletamento della gara;
- con Determinazione del Responsabile Settore Economico Finanziario n. 60 del 01.12.2022 è stata attivata la procedura di gara ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ed approvato l’Avviso esplorativo per manifestazione di interesse;
- l’avviso esplorativo prot. n. 10298 del 01.12.2022 è stato pubblicato sulla piattaforma sintel di Regione Lombardia e sul sito istituzionale dell’Ente;
- nel termine perentorio fissato e cioè entro le ore 23.59 del 16.12.2022 sono pervenute tramite la piattaforma sintel di Regione Lombardia le manifestazioni di interesse di cui al report agli atti;
- Con determinazione del RSF n. 63 del 17.12.2022 è stato approvato l’elenco operatori da invitare, a seguito della manifestazione di interesse, lettera invito e disciplinare di gara;
- con nota 10791 del 17.12.2022 è stata trasmessa la lettera invito e disciplinare di gara tramite piattaforma SINTEL a n° 1 operatore economico che ha presentato la manifestazione di interesse:

Ditta	Indirizzo	Città
BANCA POPOLARE DI SONDRIO SOCIETA' PER AZIONI	PIAZZA GARIBALDI N. 16	SONDRIO

tenuto conto che nell’Avviso di manifestazione di interesse era stato precisato che l’espletamento della procedura anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse.

- il bando fissava per il giorno 22.12.2022 la data di esperimento della gara;
- le offerte dovevano pervenire entro le ore 23,59 del giorno 21.12.2022;
- con determinazione S.C. n. 108 in data 22.12.2022 si è proceduto alla modifica del RUP;

QUANTO SOPRA PREMESSO

IL RUP alla presenza della Commissione constatata che, nel termine previsto dal bando di gara, è stata acquisita agli atti della Piattaforma SINTEL la seguente offerta:

N. ORD.	Ditta	Data presentazione SINTEL
1	BANCA POPOLARE DI SONDRIO SOCIETA' PER AZIONI	20.12.2022 12.46.21 CET 1671536781350

Viene dato atto che non sono presenti rappresentanti dell'operatore invitato;

Visto l'unito REPORT della procedura di gara n. 162679008 prodotta tramite la Piattaforma SINTEL, i cui contenuti si intendono quivi integralmente riportati, da cui si desume che il RUP alle ore 9,56 ha provveduto alla verifica della completezza e della correttezza formale delle dichiarazioni e della documentazione caricata nel plico telematico amministrativo presente nella piattaforma SINTEL e quindi ad accettare l'offerta amministrativa;

Dato atto che, ai fini della verifica della completezza e della correttezza formale, sono state regolarmente prodotte:

- a) domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative DGUE;
- b) DGUE;
- c) PASSOE

conseguentemente il RUP ha ammesso il concorrente in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale. In particolare il concorrente pur avendo dichiarato e dimostrato lo svolgimento del servizio anche per conto di comuni superiori a 10.000 abitanti e non inferiori a 10.000 abitanti richiesta dalle norme di gara, soddisfa comunque il requisito in quanto ha dimostrato ampiamente la capacità tecnico-professionale nello svolgimento dello stesso. Risulta soddisfatto il requisito di accesso di apertura di uno sportello nel territorio comunale.

Il RUP, quindi in seduta pubblica alla presenza della Commissione procede a scaricare dalla piattaforma SINTEL l'offerta tecnica firmata digitalmente e successivamente la Commissione procede in seduta riservata al suo esame e all'assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri e sub punteggi di cui al Disciplinare di gara, ovvero:

N.	Criteri e Sub-criteri	Punteggio massimo	Coeff. attribuito	Punteggio ottenuto
	Qualitativi		Media coeff. singoli commissari	
1	Gestione informatica e telematica del servizio di tesoreria di cui: a) Gestione informatica e telematica dei pagamenti b) Gestione informatica e telematica degli incassi c) Archiviazione, conservazione dei documenti relativi ad ordinativi informatici	15 5 5 5	1 1 1	15 5 5 5
2	Personale per lo svolgimento del servizio di tesoreria ed esperienza acquisita di cui: a) Numero di personale addetto al servizio di tesoreria e Curriculum professionale ed esperienza maturata b) Esperienza nei servizi di tesoreria sul territorio provinciale nel triennio 2019/2021	25 10 15	0,8 1	23 8 15
3	Modalità organizzative del servizio di cui: a) fruibilità ed accessibilità del servizio (es. numero di sportelli in ambito provinciale che lavorano in circolarità, orario di apertura settimanale dello sportello); b) assistenza tecnico-informatica e giuridico-contabile all'ente; c) organizzazione interna del servizio	15 5 5 5	0,8 0,9 0,9	13 4 4,5 4,5
4	Servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'ente (vedi art. 27 schema convenzione.)	15	0,6	9
	Quantitativi		Vedi criteri	
5	Tasso di interesse attivo lordo applicato: sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla	3	Euribor - 1,75%	3

	<p>stampa specializzata).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verrà calcolato il tasso attivo risultante dall'applicazione dello spread offerto. Ai tassi attivi saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso considerato}}{\text{Importo tasso attivo più alto (offerta migliore)}}$</p>			
6	<p>Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria</p> <p>Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verrà calcolato il tasso passivo risultante dall'applicazione dello spread offerto. Ai tassi passivi saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso passivo più basso (offerta migliore)}}{\text{Importo tasso considerato}}$</p>	1	Euribor + 1,75%	1
7	<p>Erogazione di contributo annuo a titolo di liberalità per iniziative ed attività istituzionali a favore dell'ente (gli importi dovranno essere indicati al netto degli oneri fiscali e di legge, se ed in quanto dovuti, che saranno in ogni caso a carico del tesoriere)</p> <p>Valore in migliaia di euro del <i>contributo offerto</i>, al netto degli oneri fiscali e di legge, se ed in quanto dovuti. Il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri:</p> <p>Punteggio offerta = $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo offerta considerata}}{\text{Importo offerta più alta}}$</p> <p>In mancanza di erogazione contributo verrà attribuito il punteggio pari a 0,00</p>	5	0,00	0
8	<p>Commissione annuale per garanzie fidejussorie rilasciate a favore di terzi</p> <p>Commissione percentuale annua (in numero e in lettere).</p> <p>Verrà attribuito il massimo dei punti previsti alla commissione più bassa offerta. Alle restanti offerte il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri:</p> <p>Punteggio offerta = $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo offerta più bassa}}{\text{Importo offerta}}$</p>	1	1,75%	1
	TOTALE	80		65

TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA: **65/80**

La Commissione dà atto che il predetto punteggio è stato calcolato sulla base dell'art. 14 comma 1 del disciplinare di gara.

Alle ore 10,30 la Commissione accetta e conclude la valutazione dell'offerta tecnica.

Alle ore 10.30 il Presidente della Commissione, in seduta pubblica dispone di procedere all'apertura dell'offerta economica telematica, rilevando quanto segue:

N. D.	Criterio	Offerta economica	Punteggio ottenuto
1.	<i>Compenso per lo svolgimento del servizio (max 6.200,00 Euro all'anno)</i>	€ 6.100,00	20

	<p><i>verrà attribuito il punteggio max di 20 punti</i></p> <p><i>Il punteggio sarà attribuito secondo l'applicazione della seguente formula (c.d. del prezzo minimo) inversamente proporzionale al prezzo:</i></p> $PE = P_{Emax} \times P_{min} / P_o$ <p><i>dove:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente</i> • <i>P_Emax = Punteggio economico massimo assegnabile</i> • <i>P_{min} = Prezzo più basso offerto in gara</i> 		
	TOTALE		20

Essendo in presenza di una sola offerta, vengono assegnati all'offerta economica 20 punti, ai sensi del Disciplinare di gara:

TOTALE PUNTI OFFERTA ECONOMICA: 20/20

Il punteggio totale riportato dall'operatore BANCA POPOLARE DI SONDRIO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI risulta quindi essere il seguente:

Punteggio Offerta Tecnica	Punteggio Offerta Economica	Punteggio totale
65/80	20/20	85/100

In relazione ai punteggi conseguiti e trattandosi di unica offerta non sussistono i presupposti per la valutazione dell'offerta anomala ex art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Successivamente, la Commissione, richiamato il disciplinare di gara il quale stabilisce che "si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida", comunica l'anzidetto risultato finale e sulla scorta dello stesso rimette i risultati di gara al RUP per la proposta di aggiudicazione, salvo verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, della procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Rivanazzano Terme per il periodo 2023-2031, a favore della BANCA POPOLARE DI SONDRIO SOCIETA' PER AZIONI, con sede legale in Sondrio Piazza Garibaldi n. 16.

Alla luce di quanto sopra, il Presidente rimette il REPORT della procedura di gara n. 162888095 prodotto tramite la Piattaforma SINTEL ed il presente verbale di gara al RUP, ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione che avrà carattere definitivo solo dopo l'approvazione ad opera del competente organo dell'ente, a condizione che non sussista a carico dell'aggiudicatario alcuna causa ostativa all'affidamento del servizio, per il quale farà seguito stipulazione di apposito contratto.

Le operazioni si chiudono alle ore 10.40.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che è da tutti sottoscritto in calce.

Dott. Francesco MATARAZZO - Presidente

F.to Francesco Matarazzo

Dott.ssa Stefania SCHIAVI - componente esperto

F.to Stefania Schiavi

Rag. Maria Carolina SPALLA - componente esperto

F.to Maria Carolina Spalla

Geom. Stefano TOCCALINI - segretario verbalizzante

F.to Stefano Toccalini