

COMUNE DI RIVANAZZANO TERME
PROVINCIA DI PAVIA

DECRETO SINDACALE N. 12/2022

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AMMINISTRATIVO.

Dalla Residenza Comunale, addì trenta del mese di Giugno duemilaventidue

IL SINDACO

VISTI i risultati delle elezioni tenutesi il 12 Giugno 2022 per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 71 comma 6 del D.Lgs. 267/2000, a seguito dei risultati delle suddette elezioni ed alla proclamazione degli eletti effettuata dall'Adunanza dei Presidenti delle Sezioni elettorali, è risultato eletto alla carica di Sindaco la sottoscritta Alice Zelaschi della Lista "Uniti per Riva";

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'articolo 50, comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;"

- ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.. nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all' articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

- a norma dell'articolo 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL, stipulato il 21.05.2018, gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

- l'articolo 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall' articolo13;"

- l'articolo 15 del citato CCNL ai commi 1, 2 e 4 testualmente recita:

comma 1 :” Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all' articolo 13 è composto dalla retribuzione di posizione e di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale compreso il compenso per lavoro straordinario.”

comma 2 :“ L' importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 Euro ad un massimo di 16.000,00 Euro annui lordi per tredici mensilità.”

comma 4 :“Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.”

RICORDATO CHE a norma del vigente CCNL 21.05.2018 la nomina di Responsabile di Servizio è a tempo determinato e di durata non superiore ad un triennio; in sede di prima applicazione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, gli incarichi di posizione organizzativa di cui all' articolo 8 del CCNL del 31.03.1999 e dell'articolo 10 del CCNL 22.01.2004, già conferiti o ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla

definizione del nuovo assetto organizzativo delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'articolo 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL del 21.05.2018;

CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione G.C. n. 48 del 09.05.2019 la Giunta Comunale ha approvato la metodologia per la pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative;
- con deliberazione G.C. n. 50 del 16.05.2019 è stata approvata la pesatura e graduazione delle Posizioni organizzative sulla base della proposta formulata dal Segretario Comunale/Nucleo di valutazione in conformità alla metodologia adottata e la conseguente definizione della Retribuzione di Posizione da riconoscere a ciascun dipendente che, in base alle vigenti disposizioni normative e contrattuali, è individuato come Responsabile di servizio;
- con deliberazione G.C. n. 100 in data in data 30.12.2020 si è proceduto alla riorganizzazione e modifica dell'articolazione della struttura organizzativa dell'Ente ed in particolare del Settore III TERRITORIO E AMBIENTE, al fine di rendere i servizi più funzionali, stante la struttura organizzativa dell'Ente ed il personale in servizio attraverso la previsione di:
SETTORE III – PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI – Servizi Lavori Pubblici/Ecologici e di igiene ambientale/Tecnico-manutentivi/Protezione civile;
SETTORE IV – URBANISTICA E PAESAGGIO – Servizi Urbanistici, Edilizia privata e Tutela Ambientale (Paesaggio);
con conseguentemente approvazione della proposta di pesatura e graduazione delle Posizioni organizzative istituite nell'Ente;

RICHIAMATI i precedenti decreti sindacali di nomina della dott.ssa Stefania Schiavi – Istruttore Direttivo cat. D quale Responsabile del Settore I – Amministrativo;

RICORDATO CHE:

- l'art. 8 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili di Settore con proprio decreto motivato e tenuto conto delle proposte del Segretario a personale inquadrato nella categoria prevista dal Contratto nazionale, tenendo conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale stesso. Gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni e possono essere rinnovati. Essi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, alle condizioni e secondo le modalità previste dal Contratto nazionale;
- nel medesimo regolamento è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione dei Settori e delle rispettive competenze (funzioni e attività);
- in seguito alla determinazione dei nuovi criteri per la pesatura e graduazione delle Posizioni Organizzative, effettuata in applicazione delle nuove disposizioni contrattuali, è stato necessario provvedere all'emanazione di un nuovo decreto sindacale attinente l'individuazione dei Responsabili di Settore;
- la nomina di Responsabile di Settore/Servizio comporta l'attribuzione dei compiti e delle connesse responsabilità come delineati a norma dagli articoli 107 e 109 del T.U.E.L. Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. e delle disposizioni del vigente regolamento di organizzazione nonché dagli strumenti di programmazione dell'attività operativa e gestionale dell'Ente;

RITENUTO di conferire l'incarico in oggetto su proposta del Segretario Comunale, dando atto che stante la dotazione organica dell'Ente e le professionalità disponibili non appare possibile procedere alla rotazione degli incarichi ai sensi della normativa anticorruzione e che non state accertate situazioni di inconferibilità ed incompatibilità ex D.L.gs. 39/2013, come da autocertificazione agli atti;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 9 in data 05.04.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024, nel quale risulta lo stanziamento di apposite risorse per la corresponsione dell'indennità di posizione e di risultato ai responsabili di servizio;

RITENUTO confermare l'attribuzione dell'indennità di posizione alla posizione organizzativa individuata nel presente provvedimento, secondo quanto stabilito con deliberazione G.C. n. 50 del 16.05.2019 e s.m.i.;

ACQUISITI il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile del Responsabile Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento sui controlli interni;

VISTI:

il D.Lgs. 267/2000;

Lo Statuto Comunale;

il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

i vigenti C.C.N.L., comparto Regioni – Autonomie Locali;

Nell'esercizio dei poteri normativamente attribuitigli

DECRETA

1. Di nominare per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, del seguente Responsabile di Settore dell'Amministrazione Comunale:

Dott.ssa SCHIAVI, Voghera 02.12.1970	Stefania nata a il	Istruttore Direttivo – Categoria Economica D/D6	SETTORE I AMMINISTRATIVO Servizi: Segreteria/Commercio/Amministrativi/Affari Generali/Demografici/Sociali/Culturali/Biblioteca Civica/Polizia Locale
---	--------------------------	---	---

2. Di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento ha durata fino al 30.06.2025, salvo modifica, rinnovo, fermo restando la possibilità di revoca dell'incarico con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, alle condizioni e secondo le modalità previste dal Contratto nazionale;
3. Di dare atto che alla scadenza l'incarico si intende prorogato di diritto fino all'intervento di nuova nomina;
4. Di dare atto che il suddetto funzionario è individuato quale funzionario abilitato alla stipulazione dei contratti nei servizi in cui è individuato quale Responsabile;
5. Di dare atto che gli atti sinallagmatici di natura politica rimangono in capo al Sindaco, legale rappresentante dell'Ente, ovvero di colui che lo sostituisce legalmente;
6. Di dare atto che i servizi residuali, non espressamente indicati e non affidati espressamente con separati provvedimenti, risultano attribuiti in via residuale al Segretario Comunale figura professionalmente idonea all'esplicazione di funzioni dirigenziali, in considerazione della dotazione organica attuale;
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in caso di temporanea assenza o impedimento del Responsabile di Servizio, le relative funzioni sono assunte dal Segretario Comunale;
8. Di dare atto che al dipendente incaricato dovrà essere corrisposta la Retribuzione di Posizione definita con deliberazione G.C. n. 50 del 16.05.2019 e s.m.i. e la Retribuzione di Risultato secondo le vigenti previsioni dei CCNL e alle previsioni normative nazionali e regolamentari comunali vigenti in materia;

9. Di dare atto che il Responsabile di Servizi, ut supra individuato, si avvarrà della collaborazione del personale comunale individuato quale responsabile del procedimento nel settore di competenza
10. Di disporre che l'incarico deve essere svolto nell'osservanza di quanto previsto dalla legge, dallo Statuto comunale vigente, dal CCNL e dal vigente Regolamento di organizzazione e dagli strumenti di programmazione nell'attività operativa e gestionale dell'Ente;
11. Di disporre che copia del presente provvedimento sia comunicato all'interessato e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente.



IL SINDACO
(Dott.ssa Alice ZELASCHI)

Alice Zelaschi

Per presa visione ed accettazione

Francesco Matarazzo

PARERI ESPRESSI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DECRETO SINDACALE N. 12/2022:

D.LGS. 267/2000: ART. 147 BIS E REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI

PARERE ESPRESSO DAL SEGRETARIO COMUNALE IN ORDINE ALLA
REGOLARITÀ TECNICA:
FAVOREVOLE
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Francesco MATARAZZO

Francesco Matarazzo



D.LGS. 267/2000. ART. 147 BIS E REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI

PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA
REGOLARITÀ CONTABILE:
FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Claudio GUIDA

Claudio Guida

